

# Stadgar

**Svenska**

**Discsportförbundet**

**Allround**

## Innehåll

Stadgar	1
1 kap Allmänna bestämmelser	3
2 § Sammansättning	3
3 § Tillhörighet	3
4 § Beslutande organ	4
5 § Sammansättning av styrelse m.m.	4
6 § Firmateckning	4
7 § Verksamhets- och räkenskapsår	4
8 § Stadgeändring	4
9 § Upplösning av SDFA	4
2 kap SDFA:s medlemmar – föreningarna	5
2 § Medlemskapets upphörande	5
3 kap Årsmöte	5
2 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmöte	6
3 § Sammansättning och beslutförhet	6
4 § Rösträtt	6
5 § Yttrande- och förslagsrätt	6
6 § Ärenden vid årsmötet	6
7 § Valbarhet	7
8 § Extra årsmöte	7
9 § Beslut och omröstning	7
10 § Ikraftträdande	7
4 kap Valberedningen	7
2 § Åligganden	8
3 § Förslag och nominering	8
5 kap Revisorer och revision	8
6 kap SDFA:s styrelse	8
2 § Styrelsens åligganden	9
3 Styrelsesammanträde	9
4 § Begäran av styrelsesammanträde	9
5 § Beslutförhet	9
6 § Beslut	9

Antagna vid bildandemöte torsdagen den 2 mars 2017.

Organisationsnummer: 802508-1608

## **1 kap Allmänna bestämmelser**

### **1 § Ändamål och uppgifter**

Svenska Discsportförbundet Allround(SDFA) har till ändamål att främja och administrera frisbeesportgrenarna Allround (Längd, SCF, Fristil, DDC, Discathon, Precision och Discgolf), Längd, Self Caught Flight (SCF), Fristil, Double Disc Court (DDC), Discathon och Precision i Sverige på ett sätt som överensstämmer med:

- idrottsrörelsens verksamhetsidé enligt 1 kap. Sveriges Riksidrottsförbunds (RF) stadgar, och
- Svenska Frisbeesportförbundets (SFF) stadgar

SDFA företräder ovanstående frisbeesportgrenar både i Sverige och utomlands.

SDFA är en politiskt oberoende allmännyttig ideell förening. SDFA ska aktivt arbeta mot doping, matchfixning och all annan form av fusk, osund ekonomi, alla former av diskriminering utifrån till exempel livsåskådning, könsidentitet, sexuell läggning, nationalitet och etnicitet samt alla former av våld, och hot om våld, såväl på som utanför idrottsarenan.

SDFA ska:

- A. besluta om angivna grenars regler och tillämpningsanvisningar,
- B. besluta om mästerskap och övriga tävlingar enligt SDFA:s verksamhetsplan,
- C. besluta om och administrera landslag där detta är tillämpligt,
- D. besluta om och administrera utbildningar,
- E. stötta medlemsföreningar,
- F. stötta tävlingsarrangörer,
- G. besluta om rekrytering och anställningar inom SDFA,
- H. Pröva, samt till SFF löpande anmäla, förenings medlemskap i SDFA.
- I. besluta om medlemsavgifter för föreningar,
- J. besluta om licensavgifter för individer,
- K. förvalta tilldelade medel enligt SDFA:s riktlinjer,
- L. besluta om den andel av SFF:s tilldelade föreningsstöd som SDFA tilldelats,
- M. tillhandahålla de rapporter SFF kräver,
- N. återrapporera till SFF genom att lämna årsredovisning med:
  - a. bokslut,
  - b. verksamhetsberättelse, samt
  - c. revisionsberättelse,till förbundsstyrelsen senast 5 veckor före SFF:s årsmöte, samt
- O. rapportera misstänkt fusk och grava regelbrott till SFF:s disciplinnämnd.

### **2 § Sammansättning**

SDFA består av de föreningar som enligt 2 kap. 1 § upptagits som medlemmar.

### **3 § Tillhörighet**

SDFA är ett till Svenska Frisbeesportförbundet (SFF) anslutet grenförbund. SDFA och dess organ, förtroendevalda, ledare och funktionärer ska följa SFF:s och WFDF:s stadgar, bestämmelser och fattade beslut.

### **4 § Beslutande organ**

SDFA:s beslutande organ är årsmöte, extra årsmöte och styrelsen.

### **5 § Sammansättning av styrelse m.m.**

SDFA och dess föreningar ska aktivt verka för att styrelser, valberedningar, arbetsgrupper och andra organ får en sammansättning som präglas av mångfald och jämställdhet.

### **6 § Firmateckning**

SDFA:s ordförande och kassör har rätt att var för sig teckna SDFA:s firma. Styrelsen har rätt dessutom att delegera firmateckningsrätten till en eller flera särskilt utsedda personer. Bemyndigande att vara firmatecknare kan när som helst återkallas av förbundsstyrelsen. Den som genom delegering fått fullmakt att företräda SDFA ska återrapportera till styrelsen. Firmatecknare har inte rätt att utan särskilt tillstånd av förbundsstyrelsen inköpa eller avyttra fast egendom för SDFA:s räkning. Inte heller får firmatecknare utan sådant tillstånd belasta SDFA:s fasta egendom med inteckning, uppta lån eller ingå andra ansvarsförbindelser.

### **7 § Verksamhets- och räkenskapsår**

SDFA:s verksamhets- och räkenskapsår omfattar tiden fr.o.m. den 1 januari t.o.m. den 31 december.

### **8 § Stadgeändring**

För ändring av SDFA:s stadgar krävs beslut av (ordinarie eller extra) årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster, eller på två av varandra följande årsmöten (ordinarie eller extra) med mer än hälften av antalet avgivna röster.

### **9 § Upplösning av SDFA**

För upplösning av SDFA krävs beslut med minst 2/3 av antalet avgivna röster vid två på varandra följande (ordinarie eller extra) årsmöten, hållna med minst sex månaders mellanrum.

I beslut om upplösning av SDFA ska anges dels att SDFA:s tillgångar ska användas till ett bestämt idrottsfrämjande ändamål, dels var det upplösta SDFA:s handlingar m.m. ska arkiveras, t.ex. i folkrörelsearkiv eller motsvarande.

Beslutet, tillsammans med kopior av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet, samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkningar, ska snarast skickas till SFF och RF.

## **2 kap SDFA:s medlemmar – föreningarna**

### **1 § Villkor för medlemskap i SDFA**

Medlemsförening i SFF som uppfyller följande villkor upptas som medlem i SDFA:

1. Föreningen bedriver verksamhet (träning och/eller tävling) i någon av de frisbeesportgrenar som administreras av SDFA.
2. Föreningen har förbundit sig att i sin verksamhet i dessa grenar följa SDFA:s stadgar, tävlingsregler, övriga bestämmelser och beslut, samt att aktivt verka i enlighet med SDFA:s ändamål och uppgifter.

3. Föreningen har betalat och förbundit sig att fortsätta betala de eventuella avgifter som SDFAs årsmöte i vederbörlig ordning bestämt.
4. Föreningen registrerar sina medlemmar inom föreningens verksamhet inom de frisbeesportgrenar som administreras av SDFAs med Allround som grenförbundetstillhörighet enligt de riktlinjer som SDFAs styrelse beslutat.
5. Föreningen verkar för angivna grenar i sitt geografiska närområde.

SDFAs styrelse beslutar om medlemskap men kan även delegera denna rätt.

## **2 § Medlemskapets upphörande**

Förening, som önskar utträda ur SDFAs ska skriftligen anmäla detta. Har föreningen inte betalat föreskrivna avgifter, bestämmer styrelsen om dessa ska betalas eller inte.

Om förening inte betalat medlemsavgift under två på varandra följande år, får styrelsen besluta om medlemskapets upphörande. Medlemskapet upphör genom att föreningen avförs från SDFAs medlemsförteckning. Föreningen ska underrättas om att medlemskapet har upphört.

Utan att anmälan om utträde föreligger får styrelsen utesluta förening om den – trots påminnelser – inte uppfyller villkoren enligt 2 kap. 1 §, underlåter att följa vad som i övrigt föreskrivs i SDFAs, SFF:s, RF:s eller WFDF:s stadgar, har underlåtit att rätta sig efter beslut som i vederbörlig ordning har fattats av någon av dessa organisationer, eller annars påtagligt har motarbetat något av dessa organisationers intressen.

Fråga om uteslutning får inte avgöras förrän föreningen har fått tillfälle att yttra sig inom viss av SDFAs angiven tid. I beslutet om uteslutning ska skälen som ligger till grund för uteslutningen redovisas.

Förenings medlemskap i SDFAs upphör samtidigt som medlemskap upphör i SFF.

## **3 kap Årsmöte**

### **1 § Tidpunkt och kallelse**

SDFAs årsmöte, som är SDFAs högsta beslutande organ, hålls före 15 mars på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Styrelsen ska, senast tre månader före årsmötet kungöra tid och plats.

Styrelsen ska, senast tre veckor före årsmötet, offentliggöra kallelse med förslag till föredragningslista, underlag för röstlängden, verksamhetsberättelse, årsredovisning/årsbokslut, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med ekonomisk plan samt styrelsens förslag och inkomna motioner till årsmötet, med styrelsens yttrande.

Kungörelse och kallelse till årsmöte och extra årsmöte ska tillställas röstberättigade medlemsföreningar via e-post eller annan form av skriftligt meddelande samt på SDFAs hemsida. Informationen ska även tillställas SFF.

### **2 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmöte**

Medlemsförening och styrelsen får lämna förslag att behandlas av årsmötet. Förslag från förening (motion) ska vara styrelsen tillhanda senast fem veckor innan årsmötet. Styrelsen ska med kallelse till årsmötet avge skriftligt utlåtande över motionerna.

### **3 § Sammansättning och beslutförhet**

Årsmötet består av ombud för medlemsföreningarna. Ombud ska vara medlem i den förening som företräds. Ombud ska medföra fullmakt från föreningen, i vilken ombudets rätt att utöva rösträtt anges.

Ombud får inte vara ledamot av SDFAs styrelse. Ett ombud får representera högst tre föreningar.

#### **4 § Rösträtt**

Förening som upptagits i SDFAs och uppfyller villkor för medlemskap enligt 2 kap.1 § har en röst.

#### **5 § Yttrande- och förslagsrätt**

Yttrande- och förslagsrätt vid årsmöte har ombuden och styrelsens ledamöter.

Valberedningens ordförande och övriga ledamöter har yttranderätt i ärenden valberedningen berett.

Revisorerna har yttranderätt i ärenden de berett.

Med årsmötets samtycke har även annan yttranderätt.

#### **6 § Ärenden vid årsmötet**

Årsmötets förhandlingar öppnas av styrelseordföranden eller vid förhinder för denne av vice styrelseordföranden. Vid årsmötet ska följande ärenden behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd på grundval av den av styrelsen upprättade röstlängden.
2. Val av mötesordförande.
3. Val av protokollförare.
4. Val av två protokolljusterare, tillika rösträknare, att tillsammans med mötesordföranden justera mötets protokoll.
5. Fråga om kungörelse och kallelse till mötet har skett i den ordning 3 kap. 1 § föreskriver.
6. Fastställande av föredragningslista för mötet.
7. Styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning.
8. Revisorns revisionsberättelse och verksamhetsrevisorns granskningsrapport.
9. Fråga om styrelsens ansvarsfrihet.
10. Styrelsens förslag samt inkomna motioner.
11. Styrelsens förslag till verksamhetsplan och ekonomisk plan för kommande verksamhetsår.
12. Fastställande av medlemsavgift för kommande verksamhetsår.
13. Val av styrelseordförande för en tid av ett år.
14. Fastställande av antal styrelseledamöter under kommande verksamhetsår
15. Val av styrelseledamöter.
16. Val av en revisor med personlig ersättare för en tid av ett år.
17. Val av en verksamhetsrevisor med personlig ersättare för en tid av ett år.
18. Val av ordförande i valberedningen för en tid av ett år.
19. Val av övriga ledamöter i valberedningen för en tid av ett år.

Beslut i fråga av större ekonomisk eller annan väsentlig betydelse för SDFAs får inte fattas om den inte finns med i kallelsen till mötet.

#### **7 § Valbarhet**

Valbar är varje person som är medlem i en till SDFAs ansluten förening och är permanent bosatt i Sverige.

Ledamot i styrelsen får ej vara underårig, försatt i konkurs eller ha förvaltare enligt 11 kap 7 § föräldrabalken. Ledamot av styrelsen är inte valbar som revisor, verksamhetsrevisor, revisorssuppleant eller ledamot i valberedningen. Arbetstagare hos SDFAs eller SFF får inte väljas till ledamot av styrelsen eller valberedningen. Arbetstagare inom RF:s organisationer får inte vara revisor eller revisorssuppleant.

#### **8 § Extra årsmöte**

Styrelsen får kalla till extra årsmöte. Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tredjedel av S DFA:s röstberättigade medlemsföreningar så begär. Sådan framställning ska avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

Styrelsen ska, senast 14 dagar efter mottagen begäran om extra årsmöte, kungöra tid och plats för sådant möte att hållas inom 2 månader från kungörelsen.

Styrelsen ska, senast 14 dagar före extra årsmöte, offentliggöra kallelse med förslag till föredragningslista och övriga möteshandlingar. Angivet skäl för begäran om extra årsmöte ska finnas med på den av styrelsen angivna föredragningslistan. Styrelsen ska till extra årsmötet skriftligt avge utlåtande över förslagen från den eller de som begärt extra årsmöte med angivande av styrelsens eventuella motförslag.

Underlåter styrelsen att i rätt tid utfärda föreskriven kungörelse eller kallelse får den eller de som gjort framställningen utfärda sådan kungörelse eller kallelse.

Vid extra årsmöte får endast i föredragningslista upptagna ärenden avgöras. Vid extra årsmöte ska följande ärenden behandlas och protokollföras: Ärende 1–6 som vid ordinarie årsmöte, och därutöver ärende(n) enligt framställd begäran samt styrelsens eventuella motförslag.

## **9 § Beslut och omröstning**

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om något röstberättigat ombud så begär genom omröstning (votering).

Med undantag för de i 1 kap. 8 § och 9 § nämnda fallen, som kräver kvalificerad majoritet, avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet är antingen absolut eller relativ.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster. För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigat ombud så begär, ska val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av mötesordföranden, ifall ordföranden är röstberättigad. Är ordföranden inte röstberättigad avgör lotten. Vid val ska i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

## **10 § Ikraftträdande**

Beslut fattade av årsmöte gäller från mötets avslutande om inte annat beslutats.

## **4 kap Valberedningen**

### **1 § Sammansättning m.m.**

Valberedningen består av ordförande samt två övriga ledamöter valda av årsmötet. Valberedningen ska inom sig utse vice ordförande och sekreterare. Valberedningen ska sammanträda när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer.

### **2 § Åligganden**

Valberedningen ska bereda valen inför årsmöte och ska i detta arbete fortlöpande följa styrelsens och revisorernas arbete. Valberedningen har rätt att fortlöpande ta del av S DFA:s årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar. Valberedningen har rätt att närvara vid styrelsens sammanträden och löpande digitala kommunikation. I valberedningens uppdrag ingår att:

- senast fyra månader före årsmötet fråga dem vilkas mandattid utgår om de önskar kandidera för kommande mandatperiod,

- senast tre månader före årsmötet, meddela röstberättigade medlemsföreningar vilka som står i tur att avgå och namnen på dem som har avböjt omval samt begära in förslag på kandidater, samt
- senast tre veckor före årsmötet skriftligen meddela röstberättigade medlemsföreningar sitt förslag beträffande varje val som beretts enligt 3 kap. 6 § samt meddela namnen på de kandidater som i övrigt har föreslagits valberedningen.

De som ingår i valberedningen får inte obehörigen röja vad de i denna egenskap fått kännedom om.

### **3 § Förslag och nominering**

Medlemsföreningar har rätt att, senast fem veckor före årsmötet, till valberedningen lämna förslag på valbara personer enligt 3 kap. 6 §.

Kandidatnomineringen vid årsmötet inleds med att valberedningen meddelar sitt förslag till nominering beträffande varje val, och att röstberättigade ombud därefter har rätt att nominera. Röstberättigade ombud har rätt att nominera personer även utöver dem som föreslagits till valberedningen.

## **5 kap Revisorer och revision**

### **1 § Revisor och verksamhetsrevisor**

SDFA:s räkenskaper och förvaltning ska årligen granskas av vald revisor. Ansvarig revisor ska, senast den 31 januari varje år, till styrelsen överlämna sin revisionsberättelse.

SDFA:s verksamhetsrevisor ska årligen granska om SDFA:s verksamhet sköts på ett ändamålsenligt och ekonomiskt tillfredsställande sätt och om SDFA:s interna dokumentation är tillräcklig.

Verksamhetsrevisor ska efter verkställd granskning, senast den 31 januari varje år, till styrelsen överlämna en granskningsrapport.

Revisorer har rätt att fortlöpande ta del av SDFA:s räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar. Revisorer har rätt att närvara vid styrelsens sammanträden och löpande digitala kommunikation.

## **6 kap SDFA:s styrelse**

### **1 § Sammansättning**

Styrelsen består av ordförande samt två till sex övriga ledamöter valda av årsmötet. Styrelsen ska inom sig utse kassör, vice ordförande och sekreterare.

Styrelsen får utse adjungerad ledamot. Sådan ledamot har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt.

### **2 § Styrelsens åligganden**

Styrelsen är SDFA:s beslutande organ när årsmötet inte är samlat.

Det åligger styrelsen särskilt att:

- bedriva verksamhet i enlighet med SDFA:s stadgar, den av årsmötets beslutade verksamhetsplan samt årsmötets övriga beslut,
- bedriva verksamhet i enlighet med RF:s, SFF:s, WFDF:s stadgar,
- bedriva verksamhet i enlighet med och vid behov uppdatera SDFA:s övriga styrande dokument
- inför årsmötet svara för SDFA:s verksamhet, ekonomi och förvaltning
- bereda ärenden till årsmötet



- upprätta förslag till budget för kommande verksamhetsår
- handha anställningar

### **3 Styrelsesammanträde**

SDFA:s styrelse ska sammanträda på kallelse av ordföranden. Ordföranden är skyldig att kalla till sammanträde då minst två ledamöter så begär. Underlåter ordföranden att utfärda kallelse får de som gjort framställningen kalla till sammanträde. Valberedning och revisorer, inklusive verksamhetsrevisorer, ska informeras om varje kallelse.

### **4 § Beslutförhet**

Styrelsen är beslutför när samtliga ledamöter kallats, och då mer än halva antalet ledamöter är närvarande.

### **5 § Beslut**

För alla beslut krävs att mer än hälften av de närvarande styrelseledamöterna röstar för beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden, eller, om denne har förfall, vice ordföranden, eller, om även denne har förfall, kassören, utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

Ordförande får besluta att ärende ska avgöras genom skriftlig omröstning (beslut per capsulam) eller vid sammanträde genom ljud- eller bildöverföring.

### **6 § Överlåtelse av beslutanderätten**

Styrelsen får överlåta viss beslutanderätt till arbetsgrupp, annat organ, anställd eller annan person. Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke ska regelbundet underrätta styrelsen härom.